

## **Perfil i trajectòria professional del/de la responsable de l'òrgan**<sup>1</sup>

---

### **Dades d'identificació**

---

Nom i cognoms

ROSA GUERRERO BERTRAN

---

Càrrec actual

CAP D'AREA DE PATRIMONI

---

Departament, organisme o ens públic d'adscripció

SERVEI DE GESTIO DE CONSTRUCCIONS ESCOLARS - DIRECCIO GENERAL DE CENTRES PÚBLICS - DEPARTAMENT D'EDUCACIO

---

### **Perfil professional**

---

Titulació i formació acadèmica rellevant (*per ordre cronològic, de més antiga a més nova*)

Llicenciada en dret, Universitat de Barcelona, 1994

---

### **Trajectòria professional**

---

Experiència professional (*per ordre cronològic, de més antiga a més nova*)

DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, Març 2006 – Actualitat  
Servei de Gestió de Construccions Escolars de la Direcció General de Centres Públics  
Àrea de Patrimoni

Lletrada.- Funcionària del cos superior d'administració, Grup A, Nivell 21

Tramitació dels expedients de cessions de solars per a la construcció de centres públics, declaracions d'obra nova i regularitzacions: gestions amb els Ajuntaments, Registres de la Propietat i serveis territorials per a la gestió dels expedients patrimonials, redacció d'informes, dictàmens tècnics, propostes i resolucions, oficis i altres documents; gestió, tramitació, seguiment i control dels expedients davant la Direcció General de Patrimoni, gestió de l'inventari dels béns immobles (GPG).  
Redacció, seguiment i tramitació dels expedients de concessions administratives  
Redacció, seguiment i tramitació dels expedients de contractes d'arrendament  
Redacció, seguiment i tramitació dels expedients de convenis administratius  
Redacció, seguiment i tramitació dels expedients d'integracions d'escoles a la xarxa pública  
Anàlisi i estudi de normativa en matèria patrimonial

DEPARTAMENT DE POLITICA TERRITORIAL I OBRES PUBLIQUES  
DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, Setembre 2.005 – Febrer 2.006  
DIRECCIÓ GENERAL D'URBANISME

Servei de recursos contenciós-administratiu

Lletrada.- Interina del cos superior d'administració, Grup A, Nivell 21

LEYMAR ABOGADOS, desembre 2003 – juliol 2004

Advocada

Dret civil immobiliari, mercantil societari i matrimonial

GRUP IMMOBILIARI LIFE INMUEBLES, S.L, gener 2002 – desembre 2003

Advocada

Dret civil immobiliari, mercantil societari i matrimonial

RACC, setembre 1999 – desembre 2001

Cap del Departament de Formació i Qualitat (Fono RACC)

Selecció, formació i contractació de personal. Gestió d'equips.

Control de qualitat de contractació, seguiment i resolució d' incidències, millora de la qualitat.

AGRUPACIÓ MÚTUA, novembre 1996 - maig 1999

Comercial i Formadora

Formació de Normativa de contractació d'assegurances i tècniques de venda.

BUFET DACC, abril 1995 - octubre 1996

Advocada Dret civil, mercantil i administratiu.

BUFET SALIP, març 1993 - desembre 1994

Advocada Dret civil i mercantil.

---

### **Informació addicional**

Altra informació addicional

---

Localitat i data

Barcelona, 23 de novembre de 2023

Signatura

---

1. Aquesta informació es farà pública en compliment de l'article 9.1.b) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals. La persona signant és responsable de la veracitat de les dades que s'hi incorporen.

---